

**Zarządzenie Nr 201/2018
Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 29 czerwca 2018 r.**

w sprawie Konkursu ofert na realizację w 2018 r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”

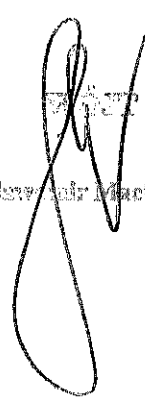
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 48 ust. 1, art. 48b ust. 1 - 4 i ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.), w związku z art. 114 ust. 1 pkt 1 i art. 115 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 160, 138 i 650) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić Konkurs ofert na realizację w 2018 r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017 - 2019”, przyjętego uchwałą Nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2017 r., zwany dalej „Konkursem”, zgodnie z warunkami Konkursu określonymi w „Ogłoszeniu o przeprowadzeniu Konkursu ofert na realizację w 2018 roku „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017 - 2019”, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu Konkursu, przywołane w ust. 1, zamieścić na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nieporęt.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Spraw Obywatelskich i USC.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Sławomir Maciej Mazur

BG.0050.01.201.2018

Załącznik
do zarządzenia Nr 201/2018
Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 29 czerwca 2018 r.
w sprawie Konkursu ofert na realizację
w 2018 roku „Programu polityki zdrowotnej
w zakresie szczepień ochronnych przeciwko
grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej,
zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na
lata 2017 - 2019”

OGŁOSZENIE

**o przeprowadzeniu Konkursu ofert na realizację w 2018 roku „Programu polityki zdrowotnej
w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej,
zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 48 ust. 1, art. 48b ust. 1 - 4 i ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.), w związku z art. 114 ust. 1 pkt 1 i art. 115 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 160, 138 i 650)

Gmina Nieporęt ogłasza

**przeprowadzenie Konkursu ofert na realizację w 2018 roku Programu polityki zdrowotnej
w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej,
zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”, zwany dalej „Konkursem”, na
warunkach określonych poniżej w niniejszym ogłoszeniu.**

I. Przedmiot Konkursu:

1. Przedmiotem Konkursu jest wybór realizatora na realizację w 2018 r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017 – 2019”, zwanego dalej „Programem”, obejmującego realizację bezpłatnych świadczeń zdrowotnych w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej zamieszkałych w gminie Nieporęt.

Szczepienia przeciw grypie znajdują się w grupie szczepień zalecanych, lecz niefinansowanych w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia.

2. Zasady udzielania świadczeń objętych Programem:

2.1. Do udziału w Programie może zostać zakwalifikowany pacjent, który:

- 1) zamieszkuje w gminie Nieporęt i rozlicza się w Urzędzie Skarbowym w Legionowie;
- 2) w 2018 r. ukończy 55 rok życia;
- 3) uzyska pozytywną kwalifikację wystawioną przez lekarza rodzinnego, która powinna zawierać datę i godzinę badania pacjenta, z którą pacjent/beneficjent Programu powinien w ciągu 24 godzin zgłosić się na szczepienia.
- 4) wyrazi pisemną zgodę na udział w Programie;

2.2. Pierwszeństwo w zakresie realizacji szczepień będą miały osoby przewlekle chore (zdiagnozowana astma, cukrzyca, niewydolność układu krążenia, niewydolność nerek, itp.)

2.3. Do Programu nie zostaną zakwalifikowane osoby, które z powodu stanu zdrowia nie uzyskają pozytywnej kwalifikacji lekarskiej lekarza rodzinnego.

2.4. Podmiot leczniczy realizujący Program, zwany dalej „Realizatorem Programu”, kwalifikuje pacjenta do udziału w Programie, biorąc pod uwagę kwalifikację lekarską oraz dostępność środków finansowych.

3. W ramach Programu Realizator Programu przeprowadzi akcję informacyjną, skierowaną do mieszkańców gminy dotyczącą możliwości uczestnictwa w Programie.
4. Realizator Programu zapewni ochronę danych osobowych uczestników Programu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Udzielanie świadczeń w ramach Programu/przeprowadzenie szczepień przeciw grypie/odbywać się będzie wyłącznie w podmiotach leczniczych prowadzących działalność na terenie gminy Nieporęt.
6. Korzystanie ze świadczeń objętych Programem jest dobrowolne.
7. Świadczenia w ramach Programu udzielane są bezpłatnie. Świadczenia te udzielane, będą do wyczerpania środków finansowych uzyskanych na realizację Programu.
8. Świadczenia realizowane w ramach Programu, tj. świadczenia finansowane z budżetu gminy Nieporęt, nie mogą być równocześnie finansowane z innych źródeł, w tym ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia.
9. Realizacja Programu odbywać się będzie na podstawie umowy zawartej z realizatorem Programu wybranym w Konkursie, przez okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.

II. Zakres zadania

1. Zakres świadczeń w ramach Programu obejmuje udzielanie bezpłatnych świadczeń zdrowotnych u osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych w gminie Nieporęt, na które składa się:
 - 1) zakup inaktywowanych szczepionek przeciw grypie – 3 lub 4 antygenowych zawierających jako antygeny rozszczepiony wirion wirusa grypy (zawieszina do wstrzykiwań domięśniowych i podskórnych w dawce 0,5 ml. w postaci ampuło-strzykawki) oraz zakup innych materiałów niezbędnych do realizacji zadania;
 - 2) wykonanie usługi szczepień (w tym: zużycie materiałów i energii, prowadzenie dokumentacji medycznej, wynagrodzenia i inne koszty osobowe);
 - 3) edukację świadczeniobiorców poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko grypie;
 - 4) przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej, obejmującej rozpowszechnienie informacji o szczepieniach.
2. Realizator Programu zobowiązany będzie do:
 - 1) przedłożenia Wójtowi Gminy w celu zatwierdzenia - harmonogramu świadczeń/szczepień realizowanych w ramach Programu;
 - 2) przeprowadzenia akcji informacyjnej skierowanej do personelu medycznego Realizatora Programu, dotyczącej kwalifikowania pacjentów do Programu;
 - 3) zamieszczenia pisemnej informacji o Programie i zasadach jego realizacji na swojej stronie internetowej, oraz do przekazania tej informacji Gminie Nieporęt - celem zamieszczenia jej na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt;
 - 4) informowania Wójta Gminy Nieporęt o liczbie pacjentów objętych Programem oraz o liczbie udzielonych świadczeń zdrowotnych w terminach określonych w umowie o realizację Programu;
 - 5) przeprowadzenia ankiety satysfakcji ze sposobu realizacji Programu i jakości udzielonych świadczeń - zgodnie ze wzorem ankiety stanowiącym załącznik nr 2 do Programu;
 - 6) uzyskania pisemnej zgody beneficjenta na udział w Programie - zgodnie ze wzorem oświadczenia o udzieleniu takiej zgody stanowiącym załącznik nr 1 do Programu;
 - 7) przyjmowania zgłoszeń na szczepienia i informowanie pacjentów o terminach szczepienia;
 - 8) prowadzenia rejestru zaszczepionych osób, ze wskazaniem ich daty urodzenia, nr PESEL oraz adresu zamieszkania;
 - 9) umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Realizatora Programu informacji o finansowaniu Programu ze środków budżetowych gminy Nieporęt;
 - 10) prowadzenie dokumentacji medycznej związanej z realizacją Programu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 11) zapewnienie wysokiej jakości wszystkich udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych Programem.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w 2018 r. wynosi - 20.000 zł.

IV. Wymagania stawiane Oferentom w Konkursie, warunkujące dopuszczenie podmiotu leczniczego do udziału w Konkursie:

1. W Konkursie mogą brać udział podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwane dalej „Oferentami”.

2. Oferent powinien:

- 1) być podmiotem leczniczym w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, posiadającym warunki do realizacji Programu w placówce podmiotu leczniczego, zlokalizowanej na terenie Gminy Nieporęt oraz posiadać kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia na usługi w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej na 2018 r.;
- 2) posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729);
- 3) dysponować, dla celów Programu kadrami posiadającą ukończony kurs w zakresie wykonywania szczepień ochronnych oraz doświadczenie w przeprowadzaniu szczepień profilaktycznych;
- 4) zatrudniać lekarzy posiadających specjalizację w zakresie chorób wewnętrznych lub medycyny rodzinnej celem zapewnienia właściwej kwalifikacji pacjentów do przeprowadzenia szczepień;
- 5) dysponować lokalem położonym na terenie Gminy Nieporęt, w którym realizowany będzie Program, co powinno być udokumentowane tytułem prawnym do lokalu potwierdzającym prawo do tego lokalu na okres realizacji Programu;
- 6) złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739) wraz ze zobowiązaniem się przez Oferenta do dostosowania lokalu do wymogów zgodnych z przepisami, w przypadku zmiany przepisów w powyższym zakresie;
- 7) posiadać punkt szczepień spełniający warunki zgodnie z wytycznymi NFZ oraz Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej;
- 8) posiadać możliwość zapewnienia beneficjentom dostępności do świadczeń objętych Programem - minimum 5 razy w tygodniu, w tym co najmniej 3 razy w godzinach popołudniowych (co najmniej do godz. 18.00);
- 9) dysponować systemem komputerowym z dostępem do Internetu oraz drukarką do gromadzenia, przetwarzania i przekazywania danych;
- 10) przyjąć obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i kodeksu etyki lekarskiej, a także z zachowaniem należytej staranności.

V. Zasady udziału w Konkursie:

1. Do udziału w Konkursie dopuszczeni zostaną Oferenci, którzy złożą Oferty zgodnie z warunkami Konkursu, w tym zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym załącznik do niniejszego Ogłoszenia.
2. Wzór Formularza ofertowego na realizację Programu udostępniony jest do pobrania na stronie internetowej Urzędu: www.nieporet.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Nieporęt, Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt, pokój nr 3, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu.
3. Do Oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wskazane we wzorze Formularza ofertowego, o którym mowa w pkt V. 1.
4. Wszelkie załączniki do Oferty muszą być podpisane przez Oferenta/osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta w Konkursie, wraz z datą sporządzenia Oferty. Kopie dokumentów dołączonych do Oferty powinny być poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem (na każdej stronie). Wszystkie pola Formularza ofertowego muszą być wypełnione czytelnie. W polach, które nie odnoszą się do Oferenta należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie strony Oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
5. W przypadku, gdy Oferenta w Konkursie reprezentuje pełnomocnik do Formularza ofertowego należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez Oferenta.
6. Oferent może wycofać Ofertę tylko w formie pisemnej.

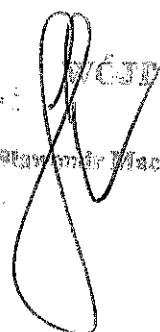
7. Oferty Oferentów uczestniczących w Konkursie nie podlegają zwrotowi.
8. Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień dotyczących Konkursu jest Elżbieta Staniszevska – Kierownik Działu Spraw Obywatelskich i USC (nr tel. 22 767-04-25).

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin składania Ofert upływa **w dniu 16 lipca 2018 r. o godzinie 16.00.** z zastrzeżeniem, że za termin złożenia Oferty uznaje się dzień wpływu Oferty do Urzędu Gminy Nieporęt.
2. Ofertę Konkursową należy złożyć w Kancelarii Urzędu Gminy Nieporęt, Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt (czynnej od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy Urzędu lub przesłać na wskazany wyżej adres Urzędu, w zaklejonej kopercie, opatrzonej następującą adnotacją: „**Konkurs ofert na realizację w 2018 r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”** oraz nazwą i adresem Oferenta.
3. W przypadku przesłania Oferty drogą pocztową, o terminie złożenia Oferty decyduje data wpływu Oferty do Urzędu Gminy Nieporęt. Wszystkie Oferty sporządzone wadliwie, niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą dopuszczone do udziału w Konkursie i zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

VII. Zasady oceny Ofert:

1. Oceny Ofert Konkursowych pod względem formalnym (*zgodność treści Oferty z treścią wzoru Formularza ofertowego określonego w niniejszym Ogłoszeniu oraz kompletność wymaganych załączników do Oferty*), oraz pod względem merytorycznym (*kwalifikacje kadry, warunki lokalowe, i inne wymogi w zakresie realizacji Programu wynikające z niniejszego Ogłoszenia*) dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Nieporęt-**w terminie do dnia 20 lipca 2018 r.**
 2. Oferty spełniające wymogi formalne i merytoryczne oceniane będą według następującego kryterium: jednostkowa cena szczepionki (w tym: zakup szczepionki, wykonanie szczepienia, akcja informacyjno-edukacyjna) – kryterium to ważyć będzie w 100% na ocenie Oferty.
 3. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy złożona zostanie tylko jedna Oferta.
 4. W przypadku złożenia Ofert o tej samej najniższej cenie, wybrana zostanie ta Oferta, w której Oferent zaoferował szczepionkę o większej ilości antygenów wirusa grypy, a jeżeli Oferty te obejmują szczepionki o tej samej liczbie antygenów – zostanie wybrana Oferta, w której zaoferowano obsługę Programu przez większą liczbę personelu medycznego.
 5. W przypadku nie złożenia żadnej Oferty lub nie rozstrzygnięcia Konkursu z innych przyczyn – może zostać ogłoszony kolejny Konkurs.
 6. Wójt Gminy Nieporęt dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia Konkursu Ofert na podstawie oceny ofert dokonanej przez Komisję Konkursową.
 7. Od rozstrzygnięcia wyników Konkursu nie przysługuje odwołanie.
 8. O rozstrzygnięciu Konkursu, wszyscy Oferenci, którzy złożyli Oferty dopuszczone do udziału w Konkursie, zostaną powiadomieni pisemnie, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu.
 9. Zastrzega się prawo do odwołania Konkursu, unieważnienia Konkursu oraz zmiany terminu składania Ofert w Konkursie bez podania przyczyny.
- VIII.** Podmiot, którego Oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy na realizację Programu zgodnie z treścią Oferty w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze, w terminie wskazanym przez Gminę.


Wójt Gminy Nieporęt
Wójt Gminy Nieporęt

Załącznik
do Ogłoszenia o przeprowadzeniu Konkursu
ofert na realizację w 2018 roku „Programu
polityki zdrowotnej w zakresie szczepień
ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku
55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie
gminy Nieporęt na lata 2017 -2019”
stanowiącego załącznik do zarządzenia
Nr 201/2018 Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 29 czerwca 2018 r.

- Wzór Formularza ofertowego -

OFERTA

na realizację w 2018 roku

„ Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób
w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”

1. Oferent (pełna nazwa):

.....

2. Adres siedziby Oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru - jeżeli podlega), kod
pocztowy, miejscowość, ulica , nr lokalu numer telefonu i adres e-mail oferenta.

.....

3. Numery wpisów do: rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, krajowego
rejestru sądowego – wypisy z rejestrów w załączeniu.

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

5. Określenie warunków lokalowych, wskazanie adresu lokalu na terenie Gminy Nieporęt, gdzie
wykonywane będą świadczenia, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, ze szczególnym
uwzględnieniem aparatury i sprzętu do realizacji Programu objętego ofertą:

.....

6. Wskazanie dni tygodnia i godzin, w których będą wykonywane świadczenia.

.....

7. Określenie sposobu rejestracji pacjentów:

.....

8. Liczba personelu medycznego udzielającego świadczeń objętych Programem:
(wskazanie rodzaju i liczby personelu)

.....
.....
.....

9. Kalkulacja kosztów:

Plan rzeczowo-finansowy

1) Liczba szczepień:

Łączna liczba szczepień, którą Oferent może wykonać w ramach Programu	
---	--

2) Cena:

Jednostkowa cena szczepionki (w zł. brutto - obejmuje zadania, do których wykonania zobowiązany jest Oferent, m.in. zakup szczepionek, wykonanie szczepienia, edukacja)	
---	--

3) Cena całkowita za realizację Programu:

Łączna liczba szczepień	Jednostkowa cena szczepionki	Całkowity koszt szczepień (brutto)

10. Nazwa szczepionki oraz charakterystyka (opis) w zakresie bezpieczeństwa i skuteczności działania:

.....
.....
.....
.....
.....

11. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o Konkursie Ofert na realizację Programu.

12. Oświadczam, że świadczenia finansowane z budżetu gminy nie będą/będą* finansowane również z innych źródeł i nie będą/będą* wchodzić w kolizję ze świadczeniami finansowanymi z Narodowego Funduszu Zdrowia.

13. Realizacja Programu rozpocznie się najpóźniej w terminie – od dnia zawarcia umowy i zakończy się do dnia 31 grudnia 2018 r.

Miejscowość, data

imię, nazwisko i podpis Oferenta
lub osoby (osób) występującej(ych)
w imieniu Oferenta

.....

.....

Uwaga:

Oferta powinna być podpisana na każdej stronie przez Oferenta lub osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Oferenta wskazaną(e) w wypisie z rejestru.

* niewłaściwe skreślić



Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty/oświadczenia jako załączniki do Formularza ofertowego:

- 1) dokumenty rejestrowe: odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących działalność Leczniczą oraz wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawiony po ostatniej zmianie w oryginale lub w kopii poświadczonej co do zgodności z oryginałem przez Oferenta;
- 2) statut lub akt założycielski i regulamin organizacyjny Oferenta;
- 3) dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotów wykonujących działalność leczniczą ważne na cały okres realizacji zadania;
- 4) oświadczenie o dysponowaniu przez Oferenta kadrami posiadającymi kwalifikacje zawodowe do udzielania świadczeń określonych w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) potwierdzenie posiadania tytułu prawnego do dysponowania lokalem, w którym realizowany będzie Program (na cały okres realizacji zadania), w postaci stosownego dokumentu lub stosownego oświadczenia wraz z oświadczeniem Oferenta o spełnieniu wymagań określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2012 r. poz. 739);
- 6) dokumentacja dotycząca rejestracji i dopuszczenia do obrotu oferowanej szczepionki na terenie Polski (kserokopia);
- 7) Charakterystyka Produktu Leczniczego udostępniana przez producenta szczepionki.

Umowa Nr BF.272.....2018

OB.8030.....2018

zawarta w dniu.....2018 r., pomiędzy:

1. **Gminą Nieporęt**, adres: Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt, NIP 536-17-65-293, REGON 013270519, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

- Sławomira Macieja Mazura – Wójta Gminy Nieporęt,

a

2..... zwanym dalej „Realizatorem”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanych dalej łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

§ 1.

1. Gmina zleca, a Realizator przyjmuje do realizacji świadczenie usług zdrowotnych określonych w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”, zwanym dalej „Programem”, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2017 r., na warunkach określonych w Programie oraz Umowie.

2. **Realizator** zobowiązuje się do wykonania Umowy przy pomocy osób posiadających kwalifikacje wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zakres świadczeń w ramach Programu obejmuje:

1) zakup szczepionki VaxigripTetra - czterowalentna szczepionka przeciw grypie, inaktywowana, zawieszona do wstrzykiwań domięśniowych i podskórnych w dawce 0,5 ml. w postaci ampułostrzykawki oraz zakup innych materiałów niezbędnych do realizacji zadania,

2) wykonanie usługi szczepień (w tym: zużycie materiałów i energii, prowadzenie dokumentacji medycznej, wynagrodzenia i inne koszty osobowe),

3) edukację świadczeniobiorców poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko grypie,

4) przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej, obejmującej rozpowszechnienie informacji o szczepieniach.

4. Ustala się cenę brutto za wykonanie jednego szczepienia na kwotę zł.

5. W kosztach szczepienia uwzględniono w szczególności zużycie materiałów i energii, prowadzenie dokumentacji medycznej, wynagrodzenia i inne koszty osobowe).

§ 2.

1. Wykonanie Umowy nastąpi od dnia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. **Realizator** zobowiązuje się do zamieszczenia w siedzibie informacji o finansowaniu realizacji Programu z budżetu Gminy Nieporęt.

3. Szczepienia będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00 – 19.00.

§ 3.

W ramach Umowy Realizator zobowiązuje się realizacji zadania zgodnie z uchwałą Nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019” oraz zgodnie z Ogłoszeniem.

§ 4.

1. W związku z realizacją Umowy, w tym zadań określonych w § 1, Gmina udziela Realizatorowi dotacji na wykonanie zadań wynikających z Programu w okresie objętym Umową, w wysokości zł. (słownie: złotych).
2. Kwota dotacji, o której mowa w ust. 1, przekazana będzie w dwóch transzach:
 - 1) I rata w wysokości -zł. - w terminie do dnia 2018 r.;
 - 2) II rata w wysokości -zł. - w terminie do dnia2018r.;przelewem na konto bankowe Realizatora Nr
3. **Realizator** jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Umowy i wykorzystania środków z udzielonej dotacji.

§ 5.

1. **Realizator** zobowiązuje się do:

- 1) przedłożenia Wójtowi Gminy w celu zatwierdzenia, harmonogramu szczepień realizowanych w ramach Programu,
 - 2) przeprowadzenia akcji informacyjnej skierowanej do personelu medycznego dotyczącej kwalifikowania pacjentów do Programu,
 - 3) zamieszczenia pisemnej informacji o Programie i zasadach jego realizacji na swojej stronie internetowej oraz do przekazania tej informacji gminie Nieporęt – celem zamieszczenia jej na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt,
 - 4) przeprowadzenia ankiety satysfakcji ze sposobu realizacji Programu i jakości udzielonych świadczeń zdrowotnych – zgodnie ze wzorem ankiety stanowiącym załącznik nr 2 do Programu,
 - 5) uzyskania pisemnej zgody beneficjenta na udział w Programie – zgodnie ze wzorem oświadczenia o udzieleniu takiej zgody stanowiącym załącznik nr 1 do Programu,
 - 6) przyjmowania zgłoszeń na szczepienia i informowanie pacjentów o terminach szczepienia,
 - 7) prowadzenia rejestru zaszczepionych osób, ze wskazaniem ich daty urodzenia, nr PESEL oraz adresu zamieszkania,
 - 8) umieszczenia w widocznym miejscu w swojej siedzibie informacji o finansowaniu Programu ze środków budżetowych gminy Nieporęt,
 - 9) wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem wynikającym z Umowy,
 - 10) przedłożenia Gminie do dnia 15 stycznia 2019 r. sprawozdania merytorycznego i finansowego, zawierającego:
 - a) rozliczenie określające sposób wykorzystania środków dotacji,
 - b) liczbę pacjentów objętych Programem,
 - c) liczbę świadczeń zdrowotnych (ilość wykonanych szczepień),
 - d) sposób przeprowadzenia kampanii informacyjnej skierowanej do mieszkańców Gminy oraz do personelu medycznego,
 - 11) przekazywania Gminie wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją Programu, których Gmina zażąda w czasie obowiązywania Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w przekazanym Gminie sprawozdaniu, Realizator zobowiązany jest do przesłania uzupełnionego sprawozdania w terminie wyznaczonym przez Gminę.
3. W przypadku stwierdzenia niewykonywania przez Realizatora obowiązków, o których mowa w § 1, Gmina wstrzyma dotację, w tym przekazanie kolejnych transz, o których mowa w § 4 ust. 2.
4. Gminie służy prawo kontroli zgodności wykorzystania środków finansowych, przyznanych w ramach dotacji, z warunkami Umowy oraz prawo kontroli prawidłowości realizacji Programu stanowiącego przedmiot Umowy.
5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 4, upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
- Realizator na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub

inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie wskazanym przez kontrolującego.

6. Środki dotacji nie wykorzystane na realizację Programu w terminie obowiązywania Umowy (w terminie do jakiego zawarta została Umowa) podlegają zwrotowi do budżetu Gminy do dnia 15 stycznia 2019 r. na rachunek bankowy Gminy w Banku Spółdzielczym w Legionowie O/Nieporęt nr 52 8013 1029 2003 0003 7415 0001.

7. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, niewykorzystane środki dotacji podlegają zwrotowi do budżetu Gminy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Umowy.

8. Środki udzielonej dotacji udzielonej:

1) niezgodnie z Umową,

2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni, od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 6 lub ust. 7.

§ 6.

1. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych, w terminie uzgodnionym przez strony.

2. Gmina może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, jeżeli Realizator:

1) nie rozpoczął realizacji Programu w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy;

2) zaprzestał realizacji Programu lub realizuje go w sposób niezgodny z Umową;

3) wykorzystał dotację niezgodnie z Umową;

4) odmówił poddania się kontroli uprawnionych osób;

5) w terminie określonym przez Gminę nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;

6) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania, sprawozdania z realizacji Umowy, w tym Programu.

3. Realizator zobowiązuje się do realizacji Umowy z zachowaniem praw pacjenta, należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy oraz sprzętu i urządzeń medycznych niezbędnych do zrealizowania Umowy, spełniających normy określone przepisami prawa w lokalu spełniającym warunki wymagane w zakresie świadczenia usług objętych Umową.

§ 7.

Niezależnie od przyczyny rozwiązania Umowy, Realizator jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania końcowego z realizacji Umowy oraz do archiwizowania dokumentacji związanej z jej realizacją, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8.

Realizator nie może powierzyć wykonania zadań określonych Umową osobie trzeciej.

§ 9.

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z Umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.

§ 10.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Realizatora, naprawienie szkody następuje poprzez zapłatę Gminie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości :

1) 100,00 zł. za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:

- a) udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania,
 - b) nieudzielania świadczeń zdrowotnych we wskazanym czasie, miejscu i godzinach,
 - c) niezrealizowania zaleceń pokontrolnych lub udaremnienia przeprowadzenia kontroli realizacji Umowy,
 - d) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy;
- 2) 5000,00 zł. - w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Realizatora. ,

§ 11.

1. **Realizator** ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych, objętych Umową.

2. W zakresie związanym z realizacją Umowy, w tym w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także z wprowadzaniem tych danych do systemów informatycznych, Realizator zobowiązany jest do uzyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych osób, których te dane dotyczą w związku z uczestnictwem w Programie poprzez odebranie od tych osób stosownych pisemnych oświadczeń w powyższym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Realizator zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia danych osobowych beneficjentów programu, w tym bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

4. W związku i w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy przez Realizatora, Gmina powierza Realizatorowi przetwarzanie danych osobowych na warunkach określonych odrębną umową.

§ 12.

W zakresie nieuregulowanym Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz.160,138 i 650), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, z 2018 r. poz. 62 i 1000), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz.1025) oraz przepisy uchwały nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2016 r.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących oryginalnych egzemplarzach, w tym dwa dla Gminy i jeden dla Realizatora.

.....
Gmina

.....
Realizator

